

**“MEHNAT MUNOSABATLARINING O‘ZIGA XOS XUSUSIYATLARI”
BO‘YICHA QISQA MUDDATLI O‘QUV KURSINING O‘QUV DASTURI
(18 soat)**

O‘qitish shakli: ishdan ajralgan yoki ishdan ajralmagan shakllarda.

Tinglovchilar kontingenti: Davlat organlari va tashkilotlari, mahalliy davlat hokimiyati organlari xodimlari, shuningdek, yuridik sohaga oid bilim talab yetiladigan mutaxassislar va turli soha vakillari.

№	Modul va mavzular nomi	Mashg‘ulotlarga ajratilgan soatlar			
		Ma`ruza	Seminar-trening	Amaliy mashg‘ulot	Jami
1	O‘zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining “O‘rindoshlik asosida hamda bir necha kasbda va lavozimda ishlash tartibi to‘g‘risidagi nizomni tasdiqlash haqida” 2012-yil 18-oktyabrdagi 297-son qarorining mazmun mohiyati	-	2	-	2
2	Mehnat nizolarini hal qilishning o‘ziga xos xususiyatlari (sudgacha va sud tartibida)	2	-	-	2
3	Majburiy mehnatga taqiqlar	-	2	-	2
4	Kadrlar tanlash va ishga qabul qilish uchun tanlov tartibi	2	-	-	2
5	Mehnat intizomi, mehnatni muhofaza qilish bo‘yicha talablar va mehnat xavfsizligi standartlari	2	-	-	2
6	Mehnatga haq to‘lash, kafolatli to‘lovlar va kompensasiya to‘lovlari	-	2	-	2
7	Ish vaqti va dam olish vaqti	-	2	-	2
8	Mehnat ta`illari va ularning turlari	-	2	-	2
9	Mehnat nizolarini hal qilishning xos xususiyatlari (sudgacha va sud tartibida) hamda kasaba uyushmasining o‘rni	2	-	-	2
J A M I:		8	10	-	18